



ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI GENEL SEKRETERLİŐİ
KVKK BAŞVURU FORMU

GENEL AÇIKLAMALAR

1. 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nda ("**Kanun**") ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine ("**Başvuru Sahibi**"), Kanun'un 11. maddesinde kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin veri sorumlularına birtakım talepleri yöneltme hakkı tanınmıştır.

Kanun'un 13. maddesinin birinci fıkrası uyarınca veri sorumlusu olan **ESKİŞEHİR SANAYİ ODASI GENEL SEKRETERLİŐİ** (ESO)'ne bu haklara ilişkin olarak yapılacak başvuruların yazılı olarak iletilmesi gerekmektedir.

1. Bu kapsamda "yazılı" olarak ESO'ya yapılacak başvurular, işbu formun çıktısı alınarak;
 - <https://eso.org.tr/> adresinde bulunan formu doldurduktan sonra ıslak imzalı bir nüshasının bizzat elden veya noter aracılığı ile "Organize Sanayi Bölgesi 2. Cadde No:1 Odunpazarı/ESKİŞEHİR" adresine iletilmesi,
 - <https://eso.org.tr/> adresinde bulunan formun doldurulup 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanunu kapsamındaki "güvenli elektronik imzanızla imzalandıktan sonra güvenli elektronik imzalı formun eskisehirsanayiodasi@hs03.kep.tr adresine kayıtlı elektronik posta ile gönderilmesi,
 - <https://eso.org.tr/> adresinde bulunan formun doldurulup, imzalı bir kopyasını eso@eso.org.tr e-posta adresine ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle gönderilmesi, yöntemlerinden biriyle yapabilirsiniz
2. Kurul tarafından başkaca başvuru yöntemi belirlenerek duyurusu yapılırsa, bu yöntemlerle ilgili duyurular ESO'na ait internet sitesi üzerinden yapılacaktır.

3. ESO'na iletilmiş olan başvurularınız Kanun'un 13. maddesinin 2. fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre, talebinizin ESO'na ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yanıtlanacaktır. ESO' nın vermiş olduğu yanıtlar yine Kanun'un 13. maddesi gereğince tarafınıza yazılı veya elektronik ortam üzerinden ulaştırılacaktır.
4. Başvurunuzun ek bir maliyet gerektirmesi durumunda, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından çıkarılan Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ile belirlenen ücreti ödemeniz gerekecektir. Başvuruza verilecek cevabın CD, flash bellek gibi bir kayıt ortamında verilmesi halinde ise, kayıt ortamının maliyeti kadar ücret tarafınıza yansıtılacaktır.
5. ESO'nın Başvuru usullerine ilişkin Kurul kararı veya ileride çıkarılacak yasal düzenlemelere yönelik değişiklik yapma hakkı saklıdır.

A. Başvuru Sahibine Ait İletişim Bilgileri

İsim:	
Soy isim:	
T.C. Kimlik No:	
Telefon No:	
E-posta:	
Adres:	

B. Başvuru Sahibinin ESO ile Olan İlişkisi

Lütfen ESO ile olan ilişkinizi belirtiniz. (üyeyi, iş ortağı, çalışan aday, eski çalışan, üçüncü taraf firma çalışanı, vb.)

<input type="checkbox"/> Üye <input type="checkbox"/> Çalışan Adayı <input type="checkbox"/> Eski Çalışan <input type="checkbox"/> Eski Stajyer	<input type="checkbox"/> İş Ortağı <input type="checkbox"/> Üçüncü Taraf Firma Çalışanı <input type="checkbox"/> Diğer:.....
ESO içerisinde kişisel verilerinizi toplayan Birim (Belirtilmesi zorunlu olmamakla birlikte, belirtmeniz halinde başvurunuz daha hızlı sonuçlandırılabilir.):	

***Eski çalışsanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz. Çalıştığınız yıllar:..... Çalıştığınız birim:.....	***Çalışan adayıysanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz İş başvurusunda bulunduğunuz tarih:..... İş başvurusunun yapılış şekli:.....	***Üçüncü taraf firma çalışıyorsanız lütfen aşağıdaki kısımları doldurunuz Çalıştığınız firmanın unvanı:..... Çalıştığınız pozisyon:.....
---	---	---

C. Kanun Kapsamındaki Talebinize İlişkin Detaylar

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

D. Başvuruza Verilecek Yanıtın Tarafınıza Bildirilmesi İçin Seçilecek Yöntem

- Adresime gönderilmesini istiyorum
- E-posta adresime gönderilmesini istiyorum
(e-posta yönteminin seçilmesi halinde tarafınıza daha hızlı yanıt verilecektir.)
- Elden teslim almak istiyorum
(vekaleten teslim alınması durumunda noter tasdikli vekaletnamenin veya yetki belgesinin ibraz edilmesi zorunludur.)

İşbu başvuru formu 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun 11 inci maddesinde sayılan haklardan doğan talepleriniz için düzenlenmiştir. Bu talepler 6698 sayılı kanunun 11 ve

yine aynı kanunun 13 üncü maddesi ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'in 5 inci maddesindeki usul ve esaslar kapsamında yürütölmektedir.

Bu başvuru formu, Kurumumuz tarafından işlenen verilerinizin tespiti ve başvuruza doğru ve eksiksiz olarak yasal süre içerisinde cevap verilebilmesi için düzenlenmiştir. Kurumumuz başvurunuz neticesinde değerlendirme yaparken, kimlik doğrulama için bilgi ve belge talep etme hakkını saklı tutmaktadır. Bu başvuru formu kapsamında, başvuru bilgilerin doğru ve güncel olduğunu taahhüt eder. Bilgilerin doğru ve güncel olmaması ya da yetkisiz bir başvuru yapılması durumunda Kurumumuz yanlış bilgi ve yetkisiz başvurudan kaynaklı taleplerden dolayı sorumluluk kabul etmemektedir.

Kurumumuza başvuru yapmanız durumunda, başvurunuzda beyan etmiş olduğunuz kişisel verileriniz işbu başvurunun sonuçlandırılması amacıyla Kanun'un 5. ve 6. Maddesinde öngörölen veri işleme şartlarına uygun olarak ayrıca işlenecek olup veriler anonim halde olmak suretiyle 3 yıl süre ile saklanacaktır. Kişisel verilerin işlenmesi ile ilgili olarak Kurumumuzun Genel Aydınlatma Metni'ne <https://www.eso.org.tr/kvkk-aydinlatma-metni> adresinden ulaşabilirsiniz.

Başvuru Sahibi (Kişisel Veri Sahibi)

Adı soyadı _____ :

Başvuru tarihi _____ :

İmza _____ :

Eskişehir Sanayi Odası